



Formado de solicitud de cuentas de usuario

Nombre(s): _____

Apellidos: _____

Institución de procedencia: _____

Jefe inmediato¹: _____ Área: _____

Periodo de estancia: _____

Área

(Aplica solo para investigadores o estudiantes)

Matemáticas básicas/aplicadas

Probabilidad y estadística

Computación

Ingeniería en Software (Zacatecas)

Especialidad en Métodos Estadísticos (Aguascalientes) Maestría en Análisis Estadísticos (Aguascalientes)

Situación:

Estudiante

Investigador

Investigador visitante

Empleado de CIMAT/Contrato por honorarios

Tipo de cuenta que solicita:

Correo electrónico institucional

Cuenta de Almacén Personal

Cuenta de acceso remoto SSH

Cuenta de página personal

Correo electrónico para envío de usuario y contraseña de la cuenta de CIMAT: _____

Cubículo/Área: _____ Extensión: _____

POLITICAS GENERALES DEL USO DE LA RED (IMPORTANTE):

- ✓ Las cuentas de correo se crearan a partir del primer nombre y primer apellido del usuario de cada cuenta de correo (primer nombre.primer apellido@cimat.mx); en caso de cuentas homónimas se utilizara primer nombre y segundo apellido ó segundo nombre primer apellido, solo en caso de situaciones extraordinarias buscare una cuarta opción.
- ✓ No se debe instalar software por iniciativa propia en directorios particulares o globales, sin consultar al personal de cómputo.
- ✓ No apagar o reiniciar las estaciones de trabajo por ningún motivo.
- ✓ No tratar de solucionar problemas con las estaciones de trabajo usted sólo; deberá llamar al personal de cómputo.
- ✓ Los usuarios son responsables de proteger y respaldar la información almacenada en sus cuentas, en caso de necesitar ayuda, para hacerlo, requerirla al personal de cómputo y redes.
- ✓ Los usuarios no deberán intentar acceder, copiar o distribuir, datos o programas a los que no estén autorizados.
- ✓ Las cuentas son para el manejo y almacenamiento de información no clasificada.
- ✓ Los usuarios deberán reportar cualquier debilidad en la seguridad del sistema, así como cualquier mal uso o incumplimiento del presente acuerdo.
- ✓ Las cuentas son personales, por lo que las claves de acceso no se deben pasar o comunicar de modo alguno a otra persona.
- ✓ Los usuarios no deberán involucrarse en actividades que: ofendan a otros usuarios, obstaculicen el funcionamiento de los sistemas o el trabajo de otros, o revelen debilidades en la seguridad de los sistemas.
- ✓ Violaciones a este acuerdo pueden causar la suspensión temporal o definitiva del acceso a los recursos así como las consecuencias legales que correspondieran, según sea el caso.

Firma del usuario

Leí las políticas y llené por completo este formato

Firma del jefe del área o departamento/anfitrión

Este formato debe ser llenado en su totalidad y firmado en ambas páginas. Debe enviarse de forma física y/o digital al área de Coordinación Académica para su trámite correspondiente.